



MATERIA: TEDESCO

INDIRIZZO: TECNICO TURISTICO

CLASSE: QUINTA

Obiettivi minimi

Libro di testo: Bonifazio, Ebert, Malloggi, *Das Klappt! 1*, Pearson Italia
Ed. Lang, 2018.

WIEDERHOLUNG

Revisione e approfondimento delle funzioni comunicative, delle strutture grammaticali e del lessico appresi durante la fine del precedente a.s., e il relativo approfondimento (in particolare in riferimento alle unità 3.1 e 3.3)

Funzioni comunicative: raccontare un viaggio, una vacanza.

Grammatica: il participio passato dei verbi irregolari e misti, il Perfekt: uso degli ausiliari sein e haben; il Präteritum dei verbi modali; le indicazioni di luogo (3); la costruzione della frase: ordine dei complementi.

Lessico: mezzi di trasporto (2); tipi di vacanze, alloggio, bagaglio.

FOLGE 3.4: MEINE WOHNUNG

Funzioni comunicative: descrivere una casa e la propria stanza; specificare la posizione di un oggetto; chiedere e dare istruzioni per spostare oggetti.

Grammatica: verbi di posizione *stehen, liegen, hängen, sitzen e stellen, legen, hängen, setzen*; i verbi di posizione al passato; le preposizioni con dativo e accusativo.

Lessico: casa, stanze, mobili.

MEIN LEBENSSTIL

FOLGE 4.1: EINKAUFEN

Funzioni comunicative: fare acquisti; parlare delle proprie abitudini di acquisto; esprimere la quantità.

Grammatica: l'aggettivo in funzione predicativa e attributiva; la declinazione dell'aggettivo (introduzione); gli interrogativi *Welch-?* e *Was für ein...?*

Lessico: negozi e prodotti; contenitori e misure.

FOLGE 4.2: GESUND LEBEN

Funzioni comunicative: parlare del proprio stato di salute; fare confronti; chiedere e dare consigli e istruzioni.

Grammatica: le preposizioni di luogo e l'ubicazione degli edifici; le preposizioni di luogo nelle indicazioni stradali;



avverbi di luogo; le preposizioni *mit, in, aus* e mezzi di trasporto; i pronomi *jemand* e *niemand*.

Lessico: orientamento in città; luoghi della città.

V. Weff, Schurig, Schaefer, *Menschen im Beruf – Tourismus A1. Deutsch als Fremdsprache*, Hueber Verlag, 2018.

WIEDERHOLUNG

Ripasso dei principali argomenti affrontati lo scorso a.s. (conversazioni alla reception: check-in, check-out; tipologie di stanze; servizi in hotel; scrivere email per richiedere informazioni a un hotel su servizi e disponibilità di una stanza, rispondere, confermare la prenotazione; date ed orari)

ZIMMER MIT FRÜHSTÜCK

Offrire il servizio bagagli; dare informazioni sul programma di animazione; dare informazioni sul programma di viaggio; colazione in hotel: cibi e bevande; prendere un'ordinazione; servizio in camera.

MIT FREUNDLICHEN GRÜßEN

Funzioni comunicative: la prenotazione di una stanza di hotel : contatti telefonici e corrispondenza via mail.

KEIN PROBLEM!

Funzioni comunicative: consigliare, rispondere a lamentele e desideri dei clienti; dare informazioni sui servizi dell'hotel; parlare con un ospite: parlare della giornata trascorsa.

In alcune delle unità presentate vengono trattati approfondimenti legati alla cultura e alla civiltà dei paesi tedeschi. Alcuni esempi: Berlino e i suoi luoghi-simbolo, le abitudini culinarie tedesche, mete turistiche, annunci di lavoro, abitudini culinarie.

Nel corso dell'anno scolastico verrà proposto un approfondimento sulla situazione della Germania nel secondo dopoguerra con particolare riferimento alla costruzione e alla caduta del muro di Berlino.

Si consiglia agli studenti candidati esterni di prendere contatto con la docente in tempi utili per avere indicazioni di lavoro più specifiche e preparare un programma il più possibile in linea con quanto effettivamente svolto durante l'a.s..

I responsabile di dipartimento

Monica Marchetti