



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"
 SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA
 TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123
bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento dell'incarico, al personale esperto esterno, docente di inglese o madrelingua di lingua inglese per lo svolgimento del/dei corso/i di inglese di livello B2 rivolto agli studenti ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6-bis Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 43 e 44 del D.I. n. 129/2018. **CIG ZF439D9ADC**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

Vista la legge n. 59 del 15 marzo 1997, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice dei contratti pubblici) e in particolare l'art. 32, comma 2, che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

Visto in particolare l'art. 36 c, 2) lett, a) del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00;

Visto il Decreto legislativo del 19 aprile 2017 n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici;"

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto 2022-2025, elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto;

Vista la programmazione delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari promosse dai dipartimenti disciplinari e dai consigli di classe per l'a.s. 2022/2023 all'interno del quale è prevista l'attivazione di una attività extracurricolare **relativa ad un corso di inglese di livello B2** rivolto agli alunni;

Valutata come positiva e vantaggiosa l'esperienza pregressa per i soggetti coinvolti e rispondente agli obiettivi che questo Istituto intende perseguire;

Ritenuto congruo, utile e vantaggioso esperire una procedura ad evidenza pubblica per individuare professionisti esperti esterni per l'attivazione di tale attività extracurricolare;

Accertata la necessità di doversi avvalere di personale specializzato per l'attivazione del corso;

Constatato che il Dirigente Scolastico, con indagine conoscitiva diretta, ha verificato che all'Interno dell'istituzione scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti professionali e/o dell'esperienza per svolgere l'attività oggetto della presente determina;

Vista la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), che consente alle Pubbliche Amministrazioni il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità; nonché, l'art. 53 sulle incompatibilità e sul divieto



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"
 SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA
 TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123
bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



di cumulo di impieghi da parte dei dipendenti pubblici, a meno che non vengano, in particolari situazioni, autorizzati dal Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza;

Riscontrata la rispondenza dell'incarico in oggetto con il piano programmatico delle attività curriculari ed extracurriculari previsto e acquisito dal PTOF di Istituto 2022-2025 e dal Programma Annuale;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto l'art. 43 del D.I. n. 129/2018 in cui viene disposto che "è fatto divieto alle Istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa [...]»;

Visto il comma 4 dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018, che «nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni»;

Visto l'art. 45 – Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale del D.I. n. 129/2018 comma 2, «Al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico delle seguenti attività negoziali: h) contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti»;

Visto il Regolamento di Istituto per il conferimento e la gestione degli incarichi individuali deliberato dal Consiglio di Istituto;

Accertata la sussistenza, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, la Sig.ra Chiara Renna, della disponibilità economica a copertura della spesa necessaria;

Rilevata l'esigenza di avviare la procedura per l'affidamento del servizio per l'organizzazione della suddetta attività

DETERMINA

Art. 1 - Premesse

Tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto della prestazione

Avvio di una procedura comparativa per la selezione di personale esperto esterno in possesso dei requisiti e delle specifiche competenze, idonee e necessarie allo svolgimento dell'attività relativa allo svolgimento del/dei corso/i di inglese di livello B2 rivolto/i agli studenti dell'Istituto mediante *Avviso di selezione* a procedura aperta.

Art. 3 - Luogo e durata della prestazione

La sede della prestazione professionale, oggetto della presente procedura è la sede della stazione appaltante, l'I.I.S.S. "A. Mantegna" di Brescia - Via Fura, 96 - 25125 Brescia.

Il contratto di prestazione d'opera prevede l'attivazione, verificato il numero definitivo degli alunni iscritti, di n. 1 o n. 2 corsi di inglese di livello B2, per un monte ore complessivo, per ciascun corso, pari a n. 20 (venti) ore suddivise in n. 10 (dieci) incontri della durata di n. 2 (due) ore da svolgersi nelle giornate di lunedì, nel caso di attivazione di un solo corso, nelle giornate di lunedì e martedì (o da concordare) nel caso di attivazione di n. 2 corsi, a partire indicativamente dal 27 febbraio 2023 e aventi termine nel mese di aprile/maggio 2023 nelle date e negli orari da concordare con i docenti referenti per l'attività e con il Dirigente Scolastico tenuto



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"
 SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA
 TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123
bsis031005@istruzione.it bsis031005@pec.istruzione.it www.istitutomantegna.edu.it



conto delle necessità dei corsisti. La prestazione avrà decorrenza dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto. Le lezioni si svolgeranno in orario extracurricolare.

Art. 4 - Compenso della prestazione

L'Istituto Scolastico, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal professionista incaricato, corrisponderà un compenso orario pari ad € 35,00 lordo dipendente e, se dovuta, iva esclusa. L'Istituto corrisponderà l'importo complessivo al termine dell'attività, previa presentazione della relativa fattura e/o attestazione delle ore effettivamente svolte.

Art. 5 - Criterio di aggiudicazione

La scelta del contraente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento, verrà fatta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa calcolato sulla base dei soli criteri qualitativi (offerta tecnica) (*commi 2 e 7 dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016*). L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'*art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016*, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, *Prof. Giovanni Rosa*, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA, incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

Art. 7 Approvazione degli atti

L'intera documentazione relativa alla presente procedura comparativa, comprensiva di tutti gli allegati che ne costituiscono parte integrante, verrà pubblicato sul sito internet della scuola per un periodo di almeno **13** (tredici) **giorni** e sarà costituita da: **Avviso di selezione, Allegato A - Dichiarazione Sostitutiva del Concorrente, Allegato B - Offerta Tecnica/Curriculum Vitae, Allegato C - Dichiarazione insussistenza cause d'incompatibilità, Allegato D - Schema offerta economica**

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia "privacy" si informa che:

- il titolare del trattamento è l'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "ANDREA MANTEGNA" avente la sede in Via Fura, 96 - 25125 Brescia Tel. 0303533151 - PEO: bsis031005@istruzione.it - PEC bsis031005@pec.istruzione.it rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico
- ai medesimi contatti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati;
- i dati personali relativi a nostri dipendenti, alunni, famiglie a cui il *Contraente* potrebbe avere accesso o venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per lo svolgimento del corso di inglese di livello B2 potranno essere utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidati; In questo caso il Contraente tratterà i dati in qualità di **titolare**;

La sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera professionale costituisce automatico consenso, da parte del Contraente, al trattamento dei dati personali.

Art. 9 - Diffusione

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato contestualmente nelle sezioni "**Albo on line**" e "**Amministrazione Trasparente**" del sito web istituzionale della nostra scuola, www.istitutomantegna.edu.it (ai sensi dell'*art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 c.d. "Codice di Contratti"*).

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Rosa

Documento firmato digitalmente ai sensi
 dell'*art. 3-bis c. 4-bis del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*